



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ \_\_\_\_\_ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี โทร.3122-3

ที่ ศธ 0515(6)/ ว 003 \_\_\_\_\_ วันที่ 2 มกราคม 2551

เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินของหน่วยงานในสังกัดเดียวกันเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย กรณีที่ไม่สามารถ  
โอนเงิน

เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหารคณะวิทยาศาสตร์ เลขานุการคณะ ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ กอง  
ประธานสภาอาจารย์

เพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อ

( ) ทราบ

( ) ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

( / ) ทราบและถือปฏิบัติ

(นายสมศักดิ์ เจริญสุข)

หัวหน้างานธุรการ

แทน ผู้อำนวยการกองคลัง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ \_\_\_\_\_ สำนักงานอธิการบดี กองคลัง โทร. 3130-31

ที่ ศธ 0515(6)/

วันที่ \_\_\_\_\_

เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินของหน่วยงานในสังกัดเดียวกันเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย กรณีที่ไม่สามารถโอนเงิน

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

1) คณะกรรมการการเงิน ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2541 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2541 ได้มีมติเห็นชอบให้อธิการบดีอนุมัติในหลักการให้ใช้ใบเสร็จรับเงินของหน่วยงานในสังกัดเดียวกันเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย เฉพาะในกรณีที่ไม่สามารถโอนเงินงบประมาณ

2) ต่อมา พบปัญหาในส่วนของการทำงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และการดำเนินงานบางลักษณะเกิดความไม่คล่องตัว เช่น การจ่ายค่าลงทะเบียน ค่าบริการส่งเอกสาร ค่าจ้างพิมพ์ ค่าบริการวิชาการต่างๆ ซึ่งจำเป็นต้องออกใบเสร็จรับเงินให้หน่วยงานในสังกัดเดียวกันใช้เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน มหาวิทยาลัยจึงได้นำเสนอคณะกรรมการการเงิน ครั้งที่ 3/2541 เมื่อวันที่ 8 เมษายน พ.ศ.2541 เพื่อขอความเห็นชอบในหลักการให้ใช้ใบเสร็จรับเงินของหน่วยงานในสังกัดเดียวกันเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายในงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยทุกประเภท ทั้งนี้ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ยกเลิกมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินครั้งที่ 1/2541

3) เนื่องจากเกิดปัญหาในการตีความตามมติที่ประชุม ครั้งที่ 3/25541 ซึ่งมีข้อความไม่ครบถ้วน กองคลังจึงได้ให้ความเห็นว่า เจตนารมณ์ที่มหาวิทยาลัยนำเสนอคณะกรรมการการเงิน ครั้งที่ 3/2541 มีประเด็นพิจารณา คือ เพื่อขอความเห็นชอบให้ทุกส่วนราชการสามารถใช้ใบเสร็จรับเงินของหน่วยงานในสังกัดเดียวกันเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายในงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยทุกประเภท เพื่อให้เกิดความคล่องตัว ซึ่งการพิจารณาให้ความเห็นชอบในเรื่องดังกล่าวจะต้องยกเลิกมติที่ประชุมครั้งที่ 1/2541 ด้วย ดังนั้น แม้เนื้อหาข้อความจากมติที่ประชุม ครั้งที่ 3/2541 มีข้อความไม่สมบูรณ์ครบถ้วน แต่จากประเด็นและเหตุผลความจำเป็นที่เสนอคณะกรรมการการเงิน จึงไม่มีเหตุให้พิจารณาเป็นอย่างอื่น

4) นิตกรมหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นเพิ่มเติมว่า กรณีนี้จะรับฟังได้ตามความเห็นของกองคลัง แต่เพื่อความถูกต้องเห็นสมควรนำเสนอคณะกรรมการการเงินแก้ไขรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2541 เป็น “ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามเสนอ และให้ยกเลิกมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2541 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2541” และให้รับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

กฎ/ระเบียบ/ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

1. มหาวิทยาลัยได้นำเรื่องดังกล่าวเสนอคณะกรรมการการเงิน ในคราวประชุมครั้งที่ 13/2550 เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ.2550 ทั้งนี้ ก่อนจะได้ทำการพิจารณา ประธานที่ประชุม เห็นว่า การแก้ไขมติที่ประชุม ครั้งที่ 3/2541

ไม่น่าจะสามารถกระทำได้ ดังนั้น เลขานุการที่ประชุม จึงขอแก้ไขเรื่องพิจารณา จากเดิม “ขอความเห็นชอบแก้ไขรายงานการประชุม และให้การรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2541” เป็น “ขอความเห็นชอบให้ใช้ใบเสร็จรับเงินของหน่วยงานในสังกัดเดียวกันเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายในงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยทุกประเภท” จากนั้น จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆจากงบประมาณเงินรายได้ ที่เรียกเก็บโดยคณะ/สถาบัน/สำนัก หรือหน่วยงานอื่น ซึ่งมีฐานะเทียบเท่า เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงมีมติเห็นชอบให้ใช้ใบเสร็จรับเงินของหน่วยงานในสังกัดเดียวกันเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายในงบประมาณเงินรายได้ เฉพาะในกรณีที่ไม่สามารถโอนเงินงบประมาณให้แก่กันได้

2. ระเบียบมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2538 ข้อ 5 วรรคสอง “ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การจ่าย และการบริหารเงินตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงินเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อโปรดอนุมัติ และเห็นสมควรแจ้งให้ทุกส่วนราชการ รวมทั้งองค์กรในกำกับ ทราบ และถือปฏิบัติ

(นายมนต์ลักษณ์ สุประดิษฐ์)

นักวิชาการเงินและบัญชี 6

๒๗ ธ.ค. ๕๐

ข้อสั่งการ

อนุมัติ  
แจ้งตามเสนอ

๒๘ ธ.ค. ๒๕๕๐

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์วิษระ รุจิเวชพงศธร)  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

(นางสาวสุคนธ์ ชากี)  
ผู้อำนวยการเงิน รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองคลัง

สำเนาถูกต้อง

นายมนต์ลักษณ์ สุประดิษฐ์  
นักวิชาการเงินและบัญชี 6